

Aanvraagformulier financiële tussenkomst

INFO

Gelieve deze aanvraag vóór 01/07 van het lopende jaar volledig ingevuld en ondertekend terug te bezorgen aan het secretariaat van PEVAZ samen met de nodige bewijsstukken van het voorgaande jaar.

GEGEVENS

Naam & voornaam:

Personeelsnummer: Dienst/pensioen:.....

Adres: Postcode en Gemeente:

Tel GSM: Tel Thuis:

Tel Dienst: E-mail:

GEZIN

Burgerlijke staat van de aanvrager of aanvraagster (*~~schrappen wat niet past~~):

ongehuwd / gehuwd / wettelijk samenwonend / samenwonend /gescheiden / weduwe / weduwnaar

Naam partner:..... Geboortedatum:

Naam kind:..... Geboortedatum:

Naam kind:..... Geboortedatum:

Naam kind:..... Geboortedatum:

Naam kind:..... Geboortedatum:

HOSPITALISATIES

Heb jij of je gezinsleden vorig jaar een (dag)hospitalisatie gehad? JA / NEEN * (* ~~schrappen wat niet past~~)

Heb jij of je gezinsleden een ernstige ziekte die erkend is door de hospitalisatieverzekering? JA / NEEN *

Zo ja, graag vermelding naam + ernstige ziekte:

Kosten die in aanmerking komen voor de hospitalisatieverzekering filteren we uit het dossier. Dit gaat over opnamefacturen en medische kosten van hospitalisatie en/of daghospitalisatie en omwille van een ernstige ziekte. Periodes voor en na een hospitalisatie gedekt door de verzekeringspolis worden door PEVAZ evenmin meegerekend als kost. Omwille van dezelfde reden dienen van alle gezinsleden alle (dag-)opnames in het afgelopen jaar vermeld te worden op het aanvraagformulier. Ook voor opnames op spoed, waarvan achteraf blijkt dat deze gefactureerd werden als dagopname, moeten de opnamedata ingevuld worden. **Opnamedata van alle gezinsleden:**

.....

.....

.....

Aanvraagformulier financiële tussenkomst

REDEN ONKOSTEN

- Loonverlies van het PEVAZ-lid** **Periode:**
Ben je in contractueel verband (niet-vastbenoemd) dan is een aanvullend bewijs nodig uitgereikt door de mutualiteit met vermelding van het uitgekeerde bedrag qua ziektevergoeding. Dit bewijs moet je zelf bij je mutualiteit opvragen. Ben je statutair? Het Beperkt comité vraagt het bedrag van je loonverlies bij de personeelsdienst op.
- Dokterskosten**
Voeg een jaaroverzicht bij van je mutualiteit met alle dokterskosten waarbij de nomenclatuurnummers en alle remgelden worden vermeld. Vraag de mutualiteit, indien van toepassing, tevens naar een specifiek overzichtsattest van alle remgelden via het derdebetalersysteem (CM: Weblid M30 volledig uitgeschreven). **Individuele consultatiefacturen worden niet meer aanvaard en niet behandeld.** Enkel jaaroverzichten dus. Vergeet niet: dien geen hospitalisatiekosten in (incl. 1 maand voor tot 3 maand na de opname); deze zijn bestemd voor je hospitalisatieverzekering en worden geschrapt.
- Remgeld op de aankoop van voorgeschreven medicatie**
Voeg een jaaroverzicht bij van de apotheek per inwonend gezinslid. **Individuele rekeningen worden niet aanvaard.**
- Andere kosten zoals bijvoorbeeld bril, hoorapparaat, tandprothese...** (*Schrappen wat niet past)
Deze tussenkomsten gelden enkel voor het betalende PEVAZ-lid zelf, niet voor de gezinsleden.
Voeg steeds je originele factuur **en** bewijs mutualiteit toe!

Enkel de kosten waarvoor een geldig bewijs samen met dit aanvraagformulier wordt ingediend zullen in aanmerking worden genomen. Onvolledige aanvragen worden niet behandeld.

VERKLARING

PEVAZ heeft het recht een onvolledig of onjuist dossier te weigeren. Bij twijfel dat de kosten aan derden worden aangeboden (door kopies van facturen en kostenstaten) wordt dergelijk dossier evenmin verder behandeld. **Ik bevestig dat alle opnamedata (hospitalisaties) van al mijn rechthebbende gezinsleden correct op dit formulier vermeld werden en dat dit formulier waarheidsgetrouw werd ingevuld.**

- Stuur de beslissing van het Beperkt comité elektronisch door naar mijn e-mailadres hierboven vermeld
- Stuur de beslissing van het Beperkt comité door per post.

Opgemaakt te op

Handtekening.....

INTERN

Vak voorbehouden voor PEVAZ

Datum aanvraag:

Behandeld door:

Datum beslissing:

Gecontroleerd door: